

REGULAMIN USŁUG SKANOWANIA PHU AGATA MATUSZEWSKA

Wersja obowiązująca od dnia: 10.01.2019r.

USŁUGODAWCA

Usługodawcą jest Agata Matuszewska, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą PHU Agata Matuszewska w Legnicy (59-220), ul. Chojnowska 111/201, NIP 6912118852.

USŁUGA

Usługą jest bezinwazyjne skanowanie High Density Survey przy użyciu geodezyjnych skanerów laserowych („skanowania laserowego”).

KONTAKT

Z Usługodawcą można się kontaktować:

- pod adresem poczty elektronicznej: biuro@oto3d.pl,
- pod numerem telefonu: 605 302 072

Podane formy kontaktu dotyczą w szczególności:

- wyjaśnienia wątpliwości dotyczących usług;
- zgłoszenia reklamacji;
- odstąpienia od umowy;
- realizacji uprawnień z zakresu ochrony danych osobowych.

SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

KONFIGURATOR OTO3D

1. Konfigurator OTO3D to narzędzie (strona internetowa www.oto3d.pl) służące do skonfigurowania (ustalenia) i zamówienia usługi skanowania laserowego.
2. Korzystanie z konfiguratora następuje przez Internet i jest nieodpłatne. Do skorzystania z usługi Konfiguratora OTO3D wymagane jest posiadanie urządzenia z dostępem do sieci Internet, aktywnego konta poczty elektronicznej, a także standardowego systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej.
3. Skorzystanie z Konfiguratora polega na zaznaczeniu pól (wybraniu opcji) w dostępnym online formularzu (www.oto3d.pl) – w ten sposób stworzone zostaje zamówienie konkretnej usługi.

4. Zamówienie jest złożone dopiero w momencie wysłania go do Usługodawcy (kliknięcie ikony „Złóż Zamówienie”).
5. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje, na wskazany w Konfiguratorze adres e-mail, fakturę proforma. Z chwilą opłacenia faktury proforma usługa skanowania zostaje przyjęta do realizacji i dochodzi do zawarcia umowy między Usługodawcą, a Klientem. Za datę zapłaty uważany jest dzień uznania środków na rachunku bankowym Usługodawcy. Nieopłacenie faktury proforma w terminie 7 dni jest uważane za anulowanie zamówienia.
6. Po przyjęciu usługi do realizacji Usługodawca kontaktuje się w przeciągu 24 godzin w celu ustalenia terminu przeprowadzenia skanowania oraz przekazania Klientowi dokumentacji skanowania. Kontakt następuje w dni robocze, to jest od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Termin przeprowadzenia skanowania może przypadać w okresie, w którym Klientowi przysługuje ustawowe prawo odstąpienia od umowy, wymaga to jednak wyraźnego, osobnego życzenia Klienta.
8. Termin skanowania oraz przekazania dokumentacji zostaje potwierdzony na wskazany w zamówieniu adres e-mail.

USTAWOWE PRAWO ODDSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Klient będący konsumentem może odstąpić od Umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia (to jest od uznania środków tytułem zapłaty faktury proforma na rachunku Usługodawcy). W takim przypadku Umowa uważana jest za nie zawartą a zapłata jest zwracana w terminie 3 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Klient nie ponosi żadnych konsekwencji (kar) z tytułu odstąpienia od Umowy.
2. Jeżeli Klient wyraził życzenie realizacji usługi w okresie, w którym przysługuje mu ustawowe prawo odstąpienia od umowy, może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy przewidzianego w ust. 1 powyżej, jednak Usługodawca zachowuje zapłatę za usługi wykonane do chwili otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy (a w przypadku wykonania usługi w całości – zachowuje całą zapłatę).
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy Klient powinien powiadomić Usługodawcę w dowolny sposób – prosimy o korzystanie z formy elektronicznej (wiadomości e-mail na adres wskazany w niniejszym Regulaminie). Klient może w szczególności skorzystać z formularza stanowiącego załącznik nr 2 do Ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, możliwy do pobrania ze strony internetowej Usługodawcy.

REKLAMACJE

1. Reklamacje prosimy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@oto3d.pl

2. Reklamacja powinna zawierać dane pozwalające na zidentyfikowanie Klienta i usługi, opis zgłaszanych zastrzeżeń i uwag. Może zawierać propozycję rozstrzygnięcia reklamacji.
3. Usługodawca ustosunkowuje się do reklamacji w terminie 14 dni od jej otrzymania. W przypadku uzupełnienia reklamacji termin ten biegnie od dnia otrzymania pełnej informacji w sprawie.
4. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji w terminie 14 dni nie jest możliwe, Usługodawca informuje o tym wskazując przyczynę i planowany termin rozpatrzenia.
5. Odpowiedź na reklamację zostaje wysłana na adres podany w reklamacji przez Użytkownika konfiguratora, chyba że Klient wyraził życzenie przekazania jej w inny sposób.

DANE OSOBOWE

1. Podczas składania zamówienia prosimy o podanie danych osobowych niezbędnych do wykonania usługi.
2. Informacje te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie.
3. Dokładne zasady przetwarzania i Państwa uprawnienia z tym związane znajdują się Polityce Prywatności, dostępnej na naszej stronie internetowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Usługodawcy i może być w każdej chwili pobrany w formacie pdf.
2. W przypadku zmiany Regulaminu jego nowa treść jest publikowana na stronie internetowej www.oto3d.pl. W każdym przypadku stosuje się Regulamin w brzmieniu z dnia złożenia zamówienia.